

Số: ~~667~~/TB-ĐHNH

TP. Hồ Chí Minh, ngày ~~15~~ tháng 7 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức Trường Đại học Ngân hàng TP.HCM, đợt 2 năm 2020

Căn cứ Kế hoạch số 554/KH-ĐHNH ngày 18/6/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Ngân hàng TP.HCM về việc tuyển dụng viên chức Trường Đại học Ngân hàng TP.HCM, đợt 2 năm 2020;

Trường Đại học Ngân hàng TP.HCM thông báo tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Trường, đợt 2 năm 2020 như sau:

1. Vị trí việc làm, số lượng và chuyên ngành cần tuyển

I. Vị trí Giảng viên			Tổng cộng: 20 chỉ tiêu	
TT	Đơn vị	Trình độ chuyên môn, học vị	Ngành, chuyên ngành	Số lượng
1	Khoa Ngân hàng	Tiến sĩ	- Tài chính - Ngân hàng	02
2	Khoa Tài chính	Tiến sĩ	- Tài chính – Ngân hàng – Bảo hiểm	02
3	Khoa Quản trị kinh doanh	Tiến sĩ Thạc sĩ	- Kinh doanh và quản lý - Marketing - Du lịch, khách sạn, quản trị dịch vụ lữ hành - Logistics và quản lý chuỗi cung ứng - Quản lý công nghiệp	04
4	Khoa Kế toán – Kiểm toán	Tiến sĩ	- Kinh doanh và quản lý	02
5	Khoa Hệ thống thông tin quản lý	Tiến sĩ Thạc sĩ	- Hệ thống thông tin quản lý - Máy tính và công nghệ thông tin - Phân tích kinh doanh	03
6	Khoa Ngoại ngữ	Tiến sĩ Thạc sĩ	- Khoa học giáo dục - Ngôn ngữ Anh - Ngôn ngữ học so sánh, đối chiếu	03
7	Khoa Luật Kinh tế	Tiến sĩ Thạc sĩ	- Luật hiến pháp và luật hành chính - Luật dân sự và tố tụng dân sự - Luật hình sự và tố tụng hình sự - Luật kinh tế - Luật quốc tế	03
8	Bộ môn Giáo dục thể chất	Thạc sĩ	- Quản lý thể dục thể thao - Khoa học giáo dục	01

II. Vị trí chuyên viên, nhân viên			Tổng cộng: 10 chỉ tiêu	
TT	Chức vụ, đơn vị	Trình độ chuyên môn, học vị	Ngành, chuyên ngành	Số lượng
1	Phòng Tư vấn tuyển sinh và Phát triển thương hiệu	Cử nhân	- Kinh doanh và quản lý - Mỹ thuật công nghiệp, thiết kế đồ họa - Ngữ văn; Báo chí và truyền thông - Công nghệ thông tin Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm thực tế	02
2	Phòng Tài chính – Kế toán	Cử nhân	- Kế toán – Kiểm toán - Tài chính – Ngân hàng – Bảo hiểm	02
3	Phòng Quản lý Công nghệ thông tin	Cử nhân	- Kỹ thuật phần mềm - Khoa học máy tính - Hệ thống thông tin quản lý	02
4	Viện Đào tạo Quốc tế	Cử nhân	- Ngôn ngữ Anh - Tài chính – Ngân hàng - Quản trị kinh doanh - Marketing	02
5	Phòng Tổ chức cán bộ	Cử nhân	- Quản trị - Quản lý - Luật	01
6	Tổ Y tế	Trung cấp	- Y sĩ đa khoa	01

2. Tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển

2.1. Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu, kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để công tác;

2.2. Tiêu chuẩn cụ thể

a) Vị trí giảng viên:

- Có học vị thạc sĩ trở lên phù hợp với ngành, chuyên ngành dự tuyển;
- Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên;
- Có trình độ ngoại ngữ bậc 3 (B1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

Đối với vị trí giảng viên Khoa Ngoại ngữ thì phải đạt trình độ IELTS 7.0 (đối với giảng dạy tiếng Anh) và trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông

tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

- Có năng lực sư phạm và khả năng nghiên cứu khoa học.

b) Vị trí chuyên viên:

- Tốt nghiệp cử nhân trở lên; chuyên ngành đào tạo phù hợp với lĩnh vực, vị trí công tác;

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (Đối với vị trí chuyên viên Viện Đào tạo Quốc tế thì phải đạt trình độ tương đương bậc 4);

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

c) Vị trí nhân viên y tế:

- Có bằng Y sĩ đa khoa, có chứng chỉ hành nghề theo quy định;
- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Có kinh nghiệm khám bệnh, phát thuốc.

3. Quyền lợi

- Lương: theo quy định hiện hành của Nhà nước;
- Được đóng BHXH, BHYT, BHTN, các chế độ phúc lợi của Nhà nước và của Trường (công tác phí, thưởng Lễ/ Tết,...);

- Hỗ trợ chi phí đào tạo cho các ứng viên được tuyển dụng có trình độ Tiến sĩ (30 triệu), Phó Giáo sư (50 triệu), Giáo sư (80 triệu).

4. Hồ sơ dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển

- Bảng điểm, bằng tốt nghiệp đại học, thạc sĩ, tiến sĩ;

- Chứng chỉ ngoại ngữ, chứng chỉ tin học;

- Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm, chứng chỉ quản lý nhà nước chương trình chuyên viên (nếu có);

- Lý lịch khoa học (bắt buộc đối với vị trí Giảng viên);

- Bản tự nhận xét, đánh giá của người dự tuyển về phẩm chất chính trị, đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác và các hình thức khen thưởng (nếu có);

- Bản nhận xét và xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức nơi ứng viên công tác (nếu có);
- Giấy khám sức khỏe còn giá trị sử dụng (trong vòng 6 tháng);
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.
- Các giấy tờ liên quan chứng minh năng lực và kinh nghiệm công tác.

5. Chi tiết tuyển dụng: hình thức tuyển dụng là xét tuyển

5.1. Vòng 1: Đánh giá hồ sơ, điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển

5.2. Vòng 2: Phỏng vấn hoặc thực hành để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển

- Điểm phỏng vấn và thực hành được tính theo thang điểm 100 (Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn hoặc thực hành)

- Thời gian phỏng vấn: 30 phút

- Thời gian thực hành: 45 phút

5.3. Xác định người trúng tuyển

5.3.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ từ từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

5.3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Hiệu trưởng quyết định người trúng tuyển.

5.3.3. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân, chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19/08/1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hoá học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả thi tại vòng 2.

5.3.4. Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

5.3.5. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng (người dự tuyển không phải đối tượng được công điểm ưu

tiên) thì người nào đáp ứng cao hơn trong yêu cầu cụ thể của vị trí tuyển dụng là người trúng tuyển (Theo kết luận của Tập thể Hội đồng tuyển dụng)

5.3.6. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

6. Nhận hồ sơ dự tuyển

6.1. Thời gian:

Thời gian nhận hồ sơ dự tuyển: từ ngày ra thông báo đến ngày 15/8/2020.

6.2. **Địa điểm:** Phòng Tổ chức cán bộ, Trường Đại học Ngân hàng TP.HCM, 36 Tôn Thất Đạm, phường Nguyễn Thái Bình, Quận 1, TP.HCM.

6.3. **Điện thoại liên hệ:** (08)38.210.798

7. Thời gian và địa điểm tổ chức

Thời gian xét tuyển dự kiến tháng 9/2020.

Địa điểm: 36 Tôn Thất Đạm, phường Nguyễn Thái Bình, Quận 1, TP.HCM.

8. **Lệ phí dự tuyển:** 500.000 đ/người (năm trăm ngàn đồng).

9. Thông báo kết quả xét tuyển

Thông báo kết quả các vòng xét tuyển và kết quả trúng tuyển đều được đăng tải trên website của Trường: www.buh.edu.vn.

10. **Tuyển dụng, nhận việc:** dự kiến tháng 10/2020.

Nơi nhận:

- BTV ĐU – BGH;
- Các đơn vị;
- Website Trường;
- Lưu VP, P.TCCB.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG TCCB**



Hồ Trần Hùng

